

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo 2026 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lilian Candida Caná Chom</u> ✓	CUI:	<u>2836 94297 0709</u>
Número de contrato:	<u>029-066-2026-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>5-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>32209177</u> ✓
Número de Factura:	<u>3113042372</u>	Serie:	<u>E9E0D259</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>Mes de marzo de 2026</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q23,741.94</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

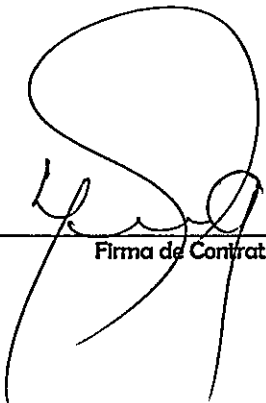
"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

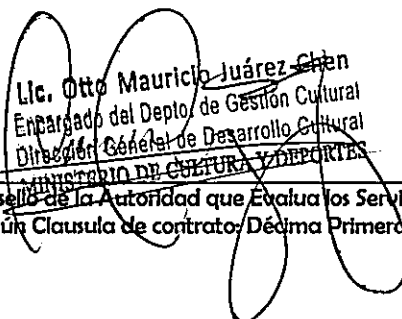
- a) Apoyé el proceso de la elaboración del Plan de Trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala. ✓
- b) Apoyé en el proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y al cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada. ✓
- c) Apoyé en la revisión de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional. ✓
- d) Apoyé en el seguimiento del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada. ✓
- e) Apoyé en el proceso del cumplimiento referente al mapeo efectivo de actores culturales para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- por parte de las Casas de Desarrollo Cultural. ✓
- f) Apoyé en el proceso de la elaboración de Planes de Actividades, garantizando la preparación, gestión y entrega de los Informes y documentación requerida para los procesos integrales de liquidación. ✓
- g) Apoyé en el proceso de la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de reuniones de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural. ✓

- h) Apoyé en la revisión y elaboración de notas, cartas y demás documentación oficial requerida para las actividades programadas en las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- i) Apoyé en el proceso de afianzar la vinculación del trabajo territorial con promotores culturales para la atención de los planes de la Dirección de Participación Ciudadana y sus Departamentos.

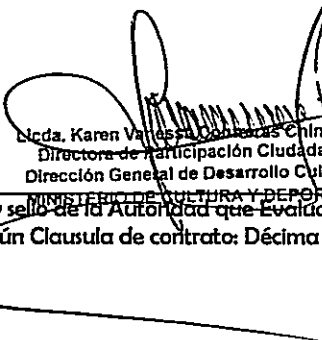
Lilian Candida Caná Chom
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Lilian Candida Caná Chom</u>	CUI:	<u>2836 94297 0709</u>
Número de contrato:	<u>029-066-2026-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>5-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>32209177</u>
Número de Factura:	<u>3113042372</u>	Serie:	<u>E9EoD259</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q23,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 31/03/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé el proceso de la elaboración del Plan de Trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- Apoyé en el proceso de inducción al personal de recién Ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y al cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Apoyé en la revisión de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- Apoyé en el seguimiento del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento Institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Apoyé en el proceso del cumplimiento referente al mapeo efectivo de actores culturales para la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en el proceso de la elaboración de Planes de Actividades, garantizando la preparación, gestión y entrega de los informes y documentación requerida para los procesos Integrales de liquidación.
- Apoyé en el proceso de la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de reuniones de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.

- h) Apoyé en la revisión y elaboración de notas, cartas y demás documentación oficial requerida para las actividades programadas en las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada. ✓
- i) Apoyé en el proceso de afianzar la vinculación del trabajo territorial con promotores culturales para la atención de los planes de la Dirección de Participación Ciudadana y sus Departamentos. ✓

Lilian Candida Caná Chom
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Lilian Candida Caná Chom	CUI:	2836 94297 0709
Número de contrato:	029-066-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	32209177
Número de Factura:	3113042372	Serie:	E9E0D259
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato:	Q23,741.94	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Gestión Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en la elaboración de 08 Planes de Trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la Región Suroccidente, correspondientes a los municipios de San Andrés Semetabaj y Nahualá, departamento de Sololá; Totonicapán, San Francisco El Alto y San Bartolo Aguas Calientes, departamento de Totonicapán; así como San Marcos, Ixchigán, Tajumulco y San Rafael Pie de la Cuesta, departamento de San Marcos, para el ejercicio fiscal 2026. Estos planes fueron elaborados en apego al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, los Objetivos de Desarrollo Sostenible, el Plan Katún Nuestra Guatemala 2032 y el Plan Operativo Anual de la Dirección de Participación Ciudadana, contribuyendo al beneficio y atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala, así como de las comunidades lingüísticas en atención, Maya Mam, Kaqchikel, K'iche', Tz'utujil y Sipakapense.

Se logró apoyar en la inducción de 16 prestadores de servicios técnicos y profesionales de nuevo ingreso, quienes recibieron lineamientos para fortalecer la calidad de los servicios culturales vinculados a la promoción y formación en los 04 ejes temáticos: 1) Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; 2) Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad; 3) Emprendimientos Culturales y Sostenibles; y 4) Gestión Cultural. Como resultado, los participantes desarrollaron acciones mediante ejes de trabajo con elementos identitarios, incorporando más de 09 elementos identitarios: principios y valores, ciencia y tecnología, gastronomía, expresiones artísticas y culturales, costumbres y tradiciones, e indumentaria, cosmovisión y espiritualidad, idioma materno y organización social. Asimismo, se garantizó el cumplimiento de responsabilidades administrativas (registro de actividades, entrega de informes), técnicas (planificación y ejecución de metodologías para la formación y promoción, seguimiento a procesos formativos) y operativas (coordinación con comunidades lingüísticas y apoyo logístico), requeridas en el marco del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Región Suroccidente lo que permitió consolidar la eficiencia y pertinencia en la prestación de los servicios.

Se logró apoyar en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por 09 Casas de Desarrollo Cultural de la Región Suroccidente, asegurando que todas las actividades se ejecutaran en apego al mandato institucional y al cumplimiento de los objetivos del Proyecto. Durante el análisis se orientó que las acciones se alinearan con los ejes de trabajo del Proyecto: 1) Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; 2) Idiomas Nacionales, Literatura y Oralidad; 3) Emprendimientos Culturales y Sostenibles; y 4) Gestión Cultural. Asimismo, se garantizó que las actividades respetaran y promovieran la pertinencia cultural de los pueblos Maya Mam, Kaqchikel, K'iche', Tz'utujil y Sipakapense, asegurando que las planificaciones incorporaran elementos identitarios, tradiciones, saberes y expresiones propias de cada comunidad, fortaleciendo la coherencia cultural y el Impacto positivo en la población atendida.

Se logró apoyar en acompañamiento, seguimiento y monitoreo del cumplimiento de las acciones programadas en las 09 Casas de Desarrollo Cultural de la Región Suroccidente, fortaleciendo el abordaje temático pertinente, el posicionamiento institucional, las relaciones interinstitucionales a nivel local y la articulación interna de los equipos de trabajo. Como resultado, se evidenciaron avances en la legitimidad cultural de los procesos, la revitalización de los idiomas mayas Mam, Kaqchikel, K'iche', Tz'utujil y Sipakapense, así como en la participación activa de la juventud; no obstante, persisten desafíos vinculados a la sistematización de información, mejoras en infraestructura y sostenibilidad técnica de las acciones. De igual manera, se destaca el impacto de la cosmovisión maya, el arte y la interculturalidad en el fortalecimiento identitario de los municipios de San Andrés Semetabaj y Nahualá, en el departamento de Sololá; Totonicapán, San Francisco El Alto y San Bartolo Aguas Calientes, en Totonicapán; así como San Marcos, Ixchigán, Tajumulco y San Rafael Pie de la Cuesta, en el departamento de San Marcos.

Se logró apoyar en el monitoreo de cumplimiento referente al mapeo efectivo de 20 actores culturales artistas, cantantes, músicos, cantautores, poetas, escritores, bohemios y compositores realizado por las 9 Casas de Desarrollo Cultural de la Región Suroccidente, con el propósito de fortalecer la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural (SIC). Este proceso permitió visibilizar la diversidad de expresiones artísticas locales, reconocer a sus protagonistas y generar insumos estratégicos para la planificación cultural, la toma de decisiones y la promoción del patrimonio cultural inmaterial en la Región Suroccidente.

Se logró apoyar la elaboración del plan de actividades del Seminario "Formulación y gestión de proyectos culturales", dirigido a líderes comunitarios, organizaciones culturales, alcaldías indígenas y grupos organizados de comunidades mayas y del pueblo Ladino/mestizo de la Región I (Municipio de Santiago Sacatepéquez, Sacatepéquez); Región VI (San Marcos, San Marcos); Región VIII (Flores, Petén); Región II (Cobán, Alta Verapaz); Región VII (Huehuetenango, Huehuetenango); asimismo, se brindó acompañamiento a la ejecución presupuestaria, garantizando la preparación, gestión y entrega oportuna de informes y documentación para los procesos integrales de liquidación.

Se logró apoyar en la coordinación y articulación interinstitucional con los gobiernos locales de los municipios de San Andrés Semetabaj y Nahuatán departamento de Sololá; Totonicapán, San Francisco El Alto, San Bartolo Aguas Calientes departamento de Totonicapán; San Marcos, Ixchigán, Tajumulco y San Rafael Pie de la Cuesta, departamento de San Marcos, así como con la sociedad civil, órganos comunitarios de los Consejos Comunitarios de Desarrollo (COCODES), autoridades indígenas de San Andrés Semetabaj y organizaciones culturales incluyendo 16 grupos de conchiles, 03 asociaciones de pintores, 10 comadronas y 09 contadores del tiempo, para el establecimiento de alianzas estratégicas orientadas a la intervención cultural en las 09 Casas de Desarrollo Cultural de la Región Suroccidente.

Se logró apoyar en la revisión y elaboración de notas, cartas y demás documentación oficial requerida para las actividades programadas en las 09 Casas de Desarrollo Cultural, asegurando su coherencia técnica, claridad en la redacción y alineación con los lineamientos institucionales. Este acompañamiento fortaleció la articulación administrativa, la trazabilidad de los procesos y el respaldo formal de las acciones ejecutadas, contribuyendo a una gestión más eficiente, ordenada y con mayor impacto institucional en la Región Suroccidente.

Se logró apoyar en la implementación de estrategias orientadas a afianzar la vinculación del trabajo territorial con promotores culturales de los departamentos de Sololá, Totonicapán y San Marcos, en atención a los planes establecidos por la Dirección de Participación Ciudadana y sus respectivos Departamentos. Este acompañamiento permitió fortalecer la coordinación con las Casas de Desarrollo Cultural, consolidar el trabajo comunitario y promover una articulación más efectiva entre la planificación institucional y las dinámicas culturales locales, contribuyendo a una presencia territorial más activa y sostenible en la Región Suroccidente.

Se logró apoyar en otras actividades designadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural, brindando acompañamiento técnico y operativo en acciones estratégicas institucionales, entre ellas la participación en el proceso formativo sobre el significado de los 20 días del calendario maya, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades, la pertinencia cultural de los contenidos y la articulación de procesos formativos impulsados por la Dirección.

Lilian Candelio Caná Chom
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión Cultural
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

